

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-ADF-01
	PROCESO	Versión: 5
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	Fecha Aprobación: 21-03-2019

**INSTITUTO DE TRÁNSITO DE BOYACÁ**  
**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**  
**A 30 DE AGOSTO DE 2020**  
(Cifras expresadas en pesos)

CODIGO	ACTIVO	PERIODO		CODIGO	PASIVO	PERIODO	
		2020/30/08	2019/30/08			2020/30/08	2019/30/08
	<b>ACTIVOS</b>				<b>PASIVOS</b>		
	<b>ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>7,885,485,377</b>	<b>6,596,936,521</b>		<b>PASIVO CORRIENTE</b>	<b>1,652,444,840</b>	<b>1,512,220,039</b>
11	<b>EFFECTIVO</b>	<b>1,075,882,712</b>	<b>481,704,022</b>	24	<b>CUENTAS POR PAGAR</b>	<b>855,285,826</b>	<b>822,564,358</b>
1105	Caja	0.00	0	2401	Adquisición de bienes y servicios Nacionales	47,316,029.37	147,728,451.40
1110	Depósitos en Instituciones Financieras	1,075,882,712.10	481,704,021.85	2407	Recaudos a favor de terceros	601,496,144.34	404,213,487.01
12	<b>INVERSIONES E INSTRUMENTOS DERIVADOS</b>	-	-	2424	Descuentos de Nomina	50,999,800.00	44,041,338.00
1201	Inversiones Administración de Liquidez en	-	-	2436	Retenciones en la Fuente e Impuesto de	81,357,178.00	144,260,399.00
13	<b>DEUDORES</b>	<b>6,758,558,663</b>	<b>6,175,561,366</b>	2460	Creditos Judiciales	35,886,150.00	34,937,650.00
1311	Ingresos no tributarios	6,726,151,006.42	6,092,981,642.21	2490	Otras Cuentas Por pagar	38,230,524.00	47,383,032.60
1384	Otras cuentas por cobrar	32,407,657.00	82,579,724.15	25	<b>BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS</b>	<b>797,159,014</b>	<b>689,655,981</b>
				2511	Beneficios a empleados corto plazo	797,159,014.00	689,655,681.00
15	<b>INVENTARIOS</b>	<b>51,044,001</b>	<b>39,671,233</b>		<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>	<b>91,297,658</b>	<b>-</b>
1514	Materiales y Suministros	51,044,001.24	39,671,232.90	27	<b>PROVISIONES</b>	<b>64,407,658</b>	<b>-</b>
	<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>12,241,687,543</b>	<b>12,469,475,888</b>	2790	Provisiones diversas	64,407,658.00	0.00
16	<b>PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO</b>	<b>12,241,687,543</b>	<b>12,469,475,888</b>	28	<b>OTROS PASIVOS</b>	<b>26,800,000</b>	<b>-</b>
1605	Terrenos	10,346,310,721.00	10,346,310,721.00	2902	Recursos recibidos en administracion	26,800,000.00	0.00
1635	Bienes Muebles en Bodega	11,217,408.00	6,598,740.00		<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>1,743,652,498</b>	<b>1,512,220,039</b>
1640	Edificaciones	2,050,227,137.00	2,050,227,137.00	3	<b>PATRIMONIO</b>	<b>18,646,762,007</b>	<b>17,877,170,289</b>
1650	Redes, líneas y cables	30,900,000.00	30,900,000.00	31	<b>PATRIMONIO DE GOBIERNO</b>	<b>18,646,762,007</b>	<b>17,877,170,289</b>
1655	Maquinaria y Equipo	8,594,200.00	8,594,200.00	3105	Capital Fiscal	2,507,521,397.55	2,507,521,397.55
1665	Muebles, enseres y equipos de oficina	171,933,380.00	172,123,380.00	3109	Resultados de ejercicios anteriores	15,105,112,448.27	15,287,763,020.00
1670	Equipos de comunicación y computación	409,978,301.00	411,140,501.00	3110	Total del Resultados del ejercicio	1,034,128,161.66	81,885,871.02
1675	Equipo de transporte, tracción y elevación	180,000,000.00	180,000,000.00		<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>18,646,762,007</b>	<b>17,877,170,289</b>
1685	Depreciación acumulada (Cr)	-967,473,603.72	-736,418,790.53		<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>20,390,414,505</b>	<b>19,389,390,328</b>
19	<b>OTROS ACTIVOS</b>	<b>263,241,585</b>	<b>222,977,818</b>				
1909	Depositos entregados en garantia	54,965,272.15	0.00				
1970	Intangibles	273,924,793.00	261,524,266.00				
1975	Amortización acumulada Intangibles	-65,648,480.00	-38,546,448.00				
	<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>20,390,414,505</b>	<b>19,389,390,328</b>				

**NATHALY GROSSO CEPEDA**  
Gerente General  
C.C.46.458.425

**KAROL RICARDO RAMIREZ SILVA**  
Subgerente General del Área Administrativa  
C.C. 74.434.001

**MAYERLY LILIANA GUERRA GUAYACUNDO**  
Contadora contratista  
T.P.239500-T

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBO"	Código: FR-ADF-02
	PROCESO	Versión: 5
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	ESTADO DE RESULTADOS	Fecha probación: 21/03/2019

**INSTITUTO DE TRÁNSITO DE BOYACÁ**  
**ESTADO DE RESULTADOS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 30 DE AGOSTO DE 2020**  
(Cifras expresadas en pesos)

Código	CUENTAS	PERIODO		PERIODO	
		2020/08/30	2019/08/30	2019/08/30	2019/08/30
	<b>INGRESOS OPERACIONALES</b>		<b>3,931,884,314</b>		<b>4,394,753,362</b>
41	INGRESOS FISCALES	3,288,868,035		4,394,753,362	
4110	NO TRIBUTARIOS	3,288,868,035		4,394,753,362	
44	TRANSFERENCIAS	643,016,279		-	
4428	OTRAS TRANSFERENCIAS	643,016,279		-	
	<b>GASTOS OPERACIONALES</b>		<b>2,897,129,828</b>		<b>4,323,779,955</b>
51	DE ADMINISTRACIÓN	2,776,260,044		4,046,660,533	
5101	SUELDOS Y SALARIOS	1,265,103,872		1,269,863,827	
5102	CONTRIBUCIONES IMPUTADAS	1,829,098		34,794,167	
5103	CONTRIBUCIONES EFECTIVAS	337,940,070		345,293,956	
5104	APORTES SOBRE LA NOMINA	72,483,500		77,703,000	
5107	PRESTACIONES SOCIALES	480,701,656		540,694,098	
5108	GASTOS DE PERSONAL DIVERSOS	130,646,267		1,104,551,670	
5111	GENERALES	382,306,780		569,524,453	
5120	IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y TASAS	105,248,802		104,235,362	
53	DETERIORO, DEPRECIACIONES, AMORTIZACIONES Y PROVISIONES	120,869,783		277,119,423	
5360	DEPRECIACIÓN DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	113,040,975		238,572,975	
5366	AMORTIZACION DE ACTIVOS INTANGIBLES	7,828,808		38,546,448	
	<b>EXCEDENTE (DÉFICIT) OPERACIONAL</b>		<b>1,034,754,486</b>		<b>70,973,407</b>
	<b>INGRESOS NO OPERACIONALES</b>				
48	OTROS INGRESOS	2,281,473		17,994,159	
4802	FINANCIEROS	1,010,952		355,577	
4808	INGRESOS DIVERSOS	1,270,521		17,638,582	
	<b>GASTOS NO OPERACIONALES</b>				
58	OTROS GASTOS	2,907,798		7,081,695	
5802	COMISIONES	2,907,798		7,081,695	
5890	GASTOS DIVERSOS	-		259	
	<b>EXCEDENTE (DÉFICIT) DEL EJERCICIO</b>		<b>1,034,128,162</b>		<b>81,885,871</b>

NATHALY GROSSO CEPEDA  
Gerente General  
C.C.46.458.425

KAROL RICARDO RAMIREZ SILVA  
Subgerente General del Área Administrativa  
C.C. 74.434.001

MAYERLY LILIANA GUERRA GUAYACUNDO  
Contadora Contratista  
T.P.239500-T

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-ADF-13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21-03-2019

**INSTITUTO DE TRÁNSITO DE BOYACÁ "ITBOY"**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**A AGOSTO 30 DE 2020**

**I. NOTAS DE CARACTER GENERAL**

**1. NATURALEZA JURIDICA, FUNCION SOCIAL, ACTIVIDADES QUE DESARROLLA O COMETIDO ESTATAL.**

El Instituto de Tránsito de Boyacá "ITBOY" mediante ordenanza 044 del 28 de noviembre de 1975 creado inicialmente bajo el nombre de Departamento administrativo de tránsito y Transporte de Boyacá "D.A.T.T Boy" como establecimiento público descentralizado con patrimonio independiente, dotado de personería jurídica y domicilio en Tunja, pero podrá establecer oficinas o dependencias en otros lugares distintos a su domicilio principal. Posteriormente en el año 1985 mediante el decreto 001055 del 20 de AGOSTO se modificó de Departamento Administrativo de Tránsito y Transporte "D.A.T.T. Boy" reestructurado por el decreto departamental 11.21 de 1983, en un establecimiento público que se denominará INSTITUTO DE TRANSITO DE BOYACÁ, con personería jurídica autonomía administrativa y patrimonio independiente, adscrito al despacho del señor gobernador cuyo objetivo y finalidades serán las de dirigir, orientar, controlar y ejecutar políticas departamentales en materia de tránsito terrestre dentro de la jurisdicción del departamento de Boyacá, enseñar a la ciudadanía las normas sobre tránsito de vehículos, derechos y deberes de los conductores y peatones, velar sobre el cumplimiento de las disposiciones legales sobre la materia, y ejercer las funciones de conformidad con el código nacional de tránsito (C.N.T) y legislación reglamentaria.

La misión del INSTITUTO DE TRANSITO DE BOYACA es coordinar la seguridad y movilidad vial en el área de influencia del Instituto en el departamento de Boyacá y administrar el registro de tránsito, con personal calificado y comprometido con la institución y puntos de atención autorizados por el Ministerio de Transporte, para contribuir con el incremento de la calidad de vida de los actores viales e intereses de los usuarios

**1.1 FUNCIONES:**

El Instituto de Tránsito de Boyacá ITBOY, para el cumplimiento de su misión, desarrolla las funciones que están establecidas en el Decreto Número 1686 de 2001.

**Definición de políticas y normatividad.**

El Instituto de Tránsito de Boyacá "ITBOY", con base en las disposiciones de nivel constitucional y legal, genera la política sectorial y de reglamentación pertinente: Fijar los planes y programas en materia de Tránsito en el Departamento y asumir la implementación y ejecución de los proyectos correspondientes, de acuerdo con los sistemas y mecanismos que se adopten

**Distribución y seguimiento de recursos financieros.**

En la distribución de recursos, no accede a recursos del Sistema General de Participaciones, los recursos provienen de la venta de servicios de Tránsito y Transporte, como de infracciones de Tránsito, los cuales se ejecutan de acuerdo con el presupuesto de gastos e inversión aprobado para cada vigencia fiscal.

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-ADF-13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21-03-2019

#### **Desarrollo de proyectos.**

Fijar los planes y programas en materia de Tránsito en el Departamento y asumir la implementación y ejecución de los proyectos correspondientes, de acuerdo con los sistemas y mecanismos que se adopten.

#### **Asistencia técnica.**

Dirigir, organizar y controlar lo relacionado con el tránsito, dentro del territorio de su jurisdicción y velar por el cumplimiento de sus disposiciones vigentes.

#### **Atención de trámites de aseguramiento de calidad en el Servicio.**

Servicio mediante el cual se reciben solicitudes e información, se procesan y generan respuestas específicas a trámites relacionados con el aseguramiento de la calidad en la Prestación del Servicio.

#### **Suministro y divulgación de información.**

El Instituto de tránsito de Boyacá "ITBOY" Divulga y comunica al público objetivo la información generada en cumplimiento de su misión institucional de acuerdo con la normatividad vigente, atendiendo los requerimientos de información de los ciudadanos, a través de los diferentes medios de comunicación institucionales y masivos."

### **1.2 ORGANOS DE DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN.**

El Instituto de Tránsito de Boyacá cuenta con un Gerente General, el cual ejerce la representación legal de la entidad, a su vez existen dos subgerencias: Administrativa y Financiera encargada de la gestión del talento humano y el área financiera y la Operativa encargada del cumplimiento de los procesos de registro automotor, de conductores e infractores, y la seguridad vial en el área de influencia del instituto.

### **1.3 DOMICILIO.**

EL ITBOY tiene su domicilio principal (Sede Administrativa) en la carrera 2 # 72-43 en la ciudad de Tunja, igualmente cuenta con 10 Puntos de Atención en los municipios de Combita, Nobsa, Santa Rosa de Viterbo, Saboyá, Monquirá, Guateque, Soatá, Miraflores, Villa de Leyva y Ramiriquí.

## **2. POLITICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES.**

Las principales políticas contables aplicadas en la preparación de los estados financieros por el ITBOY se detallan a continuación:

### **2.1 Bases De Preparación.**

Los Estados financieros del ITBOY se preparan bajo el supuesto de negocio en marcha. Dada su naturaleza, se prevé que continuará su actividad dentro del futuro previsible.

Los Estados Financieros del ITBOY han sido preparados de acuerdo con lo establecido en la Resolución 533 de 2015 y modificatorios, la cual incorporó el Marco Normativo para Entidades de Gobierno y las Normas para el Reconocimiento, Medición, Revelación y Presentación de los Hechos

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-ADF-13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21-03-2019

Económicos, igualmente se tuvo en cuenta el Catalogo General de Cuentas regulado por la Resolución 620 de 2015 y modificatorios, emitidos por la Contaduría General de la Nación.

## 2.2 Bases Normativas.

Los estados de situación financiera, el estado de resultados y las notas a los informes financieros del Instituto de Transito de Boyacá fueron preparados de acuerdo con el Marco Normativo y el Catalogo de Cuentas para Entidades de Gobierno definido por la Contaduría General de la Nación y el Manual de Políticas Contables establecido por la Resolución 277 del 15 de Diciembre de 2017 del ITBOY.

## 2.3 Características de la Información Financiera.

El ITBOY prepara sus Estados Financieros bajo las características de Relevancia y Representación fiel, la primera capaz de influir en las decisiones que tomas los usuarios y la segunda debe representar fielmente los hechos económicos que ocurren en la entidad (descripción completa, neutral y libre de error) para que la información sea útil para los usuarios de la misma.

## 2.4 Moneda funcional y de presentación.

Las partidas incluidas en los estados financieros, se expresan en la moneda del ambiente económico primario donde opera la Entidad (pesos colombianos).

## 3. COMITÉ TÉCNICO DE SOSTENIBILIDAD CONTABLE

En desarrollo de las normas vigentes sobre sostenibilidad contable, el Instituto de Transito de Boyacá cuenta con el Comité Técnico de Sostenibilidad Contable, regulado mediante Resolución 127 del 25 de Mayo de 2018, su alcance es garantizar la elaboración de información financiera que refleje la realidad económica de la entidad, produciendo información confiable, relevante y comprensible. El comité Técnico de Sostenibilidad Contable, está conformado por los siguientes integrantes:

- Gerente general y/o Subgerente Operativo
- Subgerente general área Administrativa
- Profesional universitario (Tesorería)
- Contador (a)
- Jefe Oficina Asesora Jurídica
- Jefe Oficina Asesora Planeación
- Profesional universitario (Recursos Físicos)
- Profesional Especializado área de Sistemas
- Profesional universitario (defensa Jurídica del instituto)
- Técnico administrativo o quien cumpla funciones de Presupuesto

## 4. LIMITACIONES Y/O DEFICIENCIAS DE TIPO OPERATIVO O ADMINISTRATIVO QUE INCIDEN EN EL NORMAL DESARROLLO DEL PROCESO CONTABLE Y/O AFECTAN LA CONSISTENCIA Y RAZONABILIDAD DE LAS CIFRAS

El proceso contable del Instituto se ve afectado, por las siguientes situaciones de orden administrativo:

Para el reporte oportuno de ingresos por parte de los diferentes puntos de Atención (PAT), donde presta los servicios el ITBOY, Se adquirió el desarrollo de recaudo web, el cual no se ha puesto en

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-ADF-13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21-03-2019

marcha al 100%, debido a que en ocasiones los PAT no ingresan la información completa y/o de manera incorrecta, por tanto se deben revisar y cargar de nuevo los ingresos mediante archivos planos, esto, genera demoras en el cargue de información, pues hay que esperar que los puntos envíen los soportes físicos y revisar que dicha información concuerde con los soportes. Esto conlleva a generar retrasos en la elaboración de las conciliaciones bancarias mensuales y ajustes a que hubiere lugar, retrasando la elaboración de los Estados Financieros de la Entidad. Para mitigar este riesgo de oportunidad de la información financiera, se han adelantado pruebas, de las cuales se han dejado las respectivas recomendaciones por parte del área de Sistemas a los jefes de punto, se ha venido mejorado con dicho procedimiento.

El registro y control de los procesos de cobro coactivo (Cartera por Comparendos) se ve afectado por no contar con un mecanismo o herramienta que este enlazado con el programa FlashCon (contabilidad), que pueda determinar con precisión el valor de cada uno de estos procesos y sus fechas de prescripción, para poder registrar la Cartera real de la entidad y determinar un posible Deterioro de Cartera. Para solucionar esta deficiencia, las áreas de Cobro coactivo y Contabilidad vienen adelantando el saneamiento de la cartera de vigencias anteriores, con el fin de establecer y registrar el valor real de estas cuentas por cobrar en los Estados Financieros.

## II. NOTAS DE CARACTER ESPECÍFICO

En cumplimiento de lo establecido en la Resolución 182 del 19 de mayo de 2017 expedido por la Contaduría General de la Nación, a continuación, se detallan los principales hechos económicos que se presentaron en el mes de AGOSTO de 2020 en el Estado de Situación Financiera y en el Estado de Resultados del ITBOY.

Los grupos, cuentas y subcuentas que requieren una revelación en detalle debido a su impacto, Relevancia y materialidad en la estructura financiera, son los siguientes.

### ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA A 30 DE AGOSTO DE 2020

#### 1. ACTIVOS

##### 1.1 EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

##### 1.1.1 BANCOS (NOTA 1)

Está conformado por los saldos de las cuentas bancarias que se presentan en el siguiente cuadro, las cuales se encuentran debidamente conciliadas a la fecha del presente informe.

Banco	No. De Cuenta	Fuente De Financiación	Saldo
BOGOTA	616-09880-2	RECURSOS PROPIOS	248.394.035.40
DAVIVIENDA	176269998157	RECURSOS PROPIOS	186,605,304.90

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"		Código: FR-ADF-13
	PROCESO		Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA		Pág: 1 de 1
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS		Fecha Aprobación: 21-03-2019

BOGOTA	61647770-9	RECURSOS PROPIOS	13.045.501
DAVIVIENDA	176269998058	RECURSOS PROPIOS	352062997.24
BANCOOMEVA	300101299206	RECURSOS PROPIOS	5190.68
POPULAR	220-250-72011-7	RECURSOS PROPIOS	100624.41
AGRARIO	1567-000160-9	RECURSOS PROPIOS	4,000
BOGOTA	616-387189	RECURSOS PROPIOS	81371504.82
DAVIVIENDA	176200019600	RECURSOS PROPIOS	72933455.09
AGRARIO	1500196003	RECURSOS PROPIOS	45,882,565.9
BANCOLOMBIA	60600013630	RECURSOS PROPIOS	21412932.45
IDEBOY	163082019012	RECURSOS PROPIOS	54064600
		<b>TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTES</b>	<b>\$1.075.882.712.1</b>

## 1.2 CUENTAS POR COBRAR

Esta cuenta registra el valor del porcentaje que le corresponde a la entidad por infracciones de tránsito pendientes de cobro, infracciones por POLCA 45%, infracciones por PONAL 90%.

### 1.2.1 INGRESOS NO TRIBUTARIOS (NOTA 2)

Correspondientes a las multas por infracciones de la vigencia actual y vigencias anteriores. Esta cuenta está en proceso de depuración por parte de las áreas de Cobro coactivo y Tesorería, con el fin de poder establecer la cartera real de la entidad, determinar un posible deterioro de cartera y cartera de difícil cobro por prescripción y probable baja de algunas cuentas por cobrar.

<b>1311</b>	<b>INGRESOS NO TRIBUTARIOS</b>	<b>\$6.726.151.006.42</b>
131102	Multas	\$6.726.151.006.42

## 1.3 INVENTARIOS

### 1.3.1 MATERIALES Y SUMINISTROS (NOTA 3)

Corresponde a los valores de los elementos, distintos de materias primas, adquiridos o producidos para ser consumidos como útiles de escritorio y papelería o utilizados en la producción de bienes y la prestación de servicios como los elementos de seguridad vial, los cuales se encuentran registrados en el auxiliar 15149001.

<b>1514</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>\$ 51.044.001.24</b>
151412	Elementos y accesorios de telecomunicaciones	\$7401196
151416	Elementos para la prestación de servicios	\$12660380
151417	Elementos y accesorios de aseo	\$4211730
151424	Elementos y materiales para construcción	\$115.000.00
151490	Otros materiales y suministros	\$26655695

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-ADF-13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21-03-2019

#### 1.4 PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

##### 1.4.1 TERRENOS (NOTA 4)

Corresponde a los valores según los avalúos de los terrenos de propiedad del Instituto como la sede administrativa, lote de Duitama, Puntos de Atención de Guateque y Soata. Está pendiente por definir, si las Alcaldías de Nobsa y Monquirá, ceden el terreno donde funciona el Punto de Atención de estos municipios.

160501	Urbanos	10.346.310.721
--------	---------	----------------

##### 1.4.2 EDIFICACIONES (NOTA 5)

Se encuentran registrados las edificaciones y casas donde funcionan la Sede Administrativa y los puntos de Atención en los diferentes municipios, donde presta los servicios el Instituto.

164001	Edificios y casas	2.050.227.137
--------	-------------------	---------------

##### 1.4.3 MUEBLES ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA (NOTA 6)

Representa el valor de los muebles, enseres y equipo de oficina empleados para la prestación de servicios, así como aquellos destinados para apoyar la gestión administrativa del Instituto.

<b>1665</b>	<b>MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA</b>	<b>171,933,380</b>
166501	Muebles y enseres	169.138.260
166502	Equipo y máquina de oficina	1.210.900
166590	Otros muebles, enseres y equipo de oficina	1,584,220

##### 1.4.4 EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACION (NOTA 7)

Representa el valor de los equipos de comunicación y de computación, que se emplean para la producción de bienes y la prestación de servicios, así como los destinados a apoyar la gestión administrativa.

<b>1670</b>	<b>EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACIÓN</b>	<b>409,978,301</b>
167001	Equipo de comunicación	91,698,300
167002	Equipo de computación	318,280,001

##### 1.4.5 EQUIPOS DE TRANSPORTE, TRACCION Y ELEVACION (NOTA 8)

Representa el valor de los equipos de transporte terrestre, que se emplean para la prestación de servicios, así como los destinados a apoyar la gestión administrativa.

167502	Terrestre	180,000,000
--------	-----------	-------------

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-ADF-13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21-03-2019

#### 1.4.6 DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO (CR) (NOTA 9)

Se registra la depreciación acumulada de la propiedad planta y equipo según las vidas útiles establecidas en avalúos para cada grupo de Activos, el método utilizado para depreciar es el de línea recta.

1685	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	-967.473.603
168501	Edificaciones	-261.807.808
168503	Redes, líneas y cables	-16.480.000
168504	Maquinaria y equipo	--8.231.445
168506	Muebles, enseres y equipo de oficina	-143.541.933
168507	Equipos de comunicación y computación	-408.412.416
168508	Equipos de transporte, tracción y elevación	-129.000.000

#### 1.5 OTROS ACTIVOS

##### 1.5.1 DEPOSITOS ENTREGADOS EN GARANTÍA (NOTA 10)

Representa los depósitos entregados en garantía que se derivan de proceso judicial con el Ministerio de Transporte. Es de aclarar que existe una probable deuda por valor de \$130.293.430,009 información suministrada por el Dr. Jairo Giovanni Cruz Rincón Profesional universitario del área Jurídica.

190903	Depósitos judiciales	54,965,272
--------	----------------------	------------

##### 1.5.2 INTANGIBLES (NOTA 11)

Corresponde a las licencias y software adquiridos por el Instituto, para dar cumplimiento de funciones misionales, así como para el servicio de la parte administrativa como lo son los diferentes módulos de Flash contabilidad, presupuesto, efectivo, activos y nómina.

197007	Licencias	83,611,510
197008	Softwares	190,313,283
<b>1970</b>	<b>ACTIVOS INTANGIBLES</b>	<b>273,924,793</b>

##### 1.5.3 AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES (CR) (NOTA 12)

Representa el valor acumulado de las amortizaciones realizadas de acuerdo con el consumo de los beneficios económicos futuros o el potencial de servicio que incorpora el activo.

197507	Licencias	-46.111.608
197508	Softwares	-19.536.872
<b>1975</b>	<b>AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES (CR)</b>	<b>-65.648.480</b>

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-ADF-13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21-03-2019

## 2. PASIVO

### 2.1 CUENTAS POR PAGAR

#### 2.1.1 RECURSOS A FAVOR DE TERCEROS (NOTA 13)

Representa el valor de los recursos recaudados por el ITBOY, entre los que se encuentran: la estampilla Proadulto Mayor, Estampilla pro seg.social nominas y otros, igualmente otros recaudos de los porcentajes que le corresponden a Polca y Ponal por infracciones de tránsito y los recaudos por clasificar de vigencias anteriores, los cuales se encuentran en proceso de depuración de la mano con el trabajo realizado por el área de cobro coactivo, tesorería y contabilidad.

<b>2407</b>	<b>RECURSOS A FAVOR DE TERCEROS</b>	<b>\$542.160.029,38</b>
240703	Impuestos	2.286.793
240720	Recaudos por clasificar	542.160.029
240790	Otros recaudos a favor de terceros	61.622.908

#### 2.1.2 RETENCIÓN EN LA FUENTE E IMPUESTO DE TIMBRE (NOTA 14)

Esta cuenta representa el valor pendiente de consignar a la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales — DIAN y a la Alcaldía Municipal, por las retenciones practicadas por el Instituto a los funcionarios, contratistas, quienes venden sus automóviles, proveedores de bienes y servicios de acuerdo con la naturaleza tributaria de cada uno de ellos.

<b>2436</b>	<b>RETENCIÓN EN LA FUENTE E IMPUESTO DE TIMBRE</b>	<b>-81.357.178,00</b>
243606	Arrendamientos	0
243608	Compras	447.404
243612	Enajenación de propiedades, planta y equipo personas naturales	-76.828.747,00
243615	A empleados artículo 383 ET	-3.166.862,00
243625	Impuesto a las ventas retenido pendiente de consignar	-453.452,00
243627	Retención de impuesto de industria y comercio por compras	-382.990,00

#### 2.1.3 OTRAS CUENTAS POR PAGAR (NOTA 15)

Representa el valor de las obligaciones contraídas por la entidad, en desarrollo de sus actividades que no se clasifican en las cuentas anteriores.

<b>2490</b>	<b>OTRAS CUENTAS POR PAGAR</b>	<b>-38.230.524,00</b>
249027	Viáticos y gastos de viaje	-3.966.558,00
249040	Saldos a favor de beneficiarios	-16.546.957,00
249050	Aportes al ICBF y SENA	-8.373.470,00
249051	Servicios públicos	0
249054	Honorarios	-330.260,00
249055	Servicios	215.459
249090	Otros	-5.825.480,00

## 2.2 BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS

### 2.2.1 BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS A CORTO PLAZO (NOTA 16)

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-ADF-13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21-03-2019

Presenta el valor de las obligaciones por pagar a los empleados originadas por los servicios que estos han prestado al Instituto durante el periodo contable y cuya obligación de pago vence dentro de los 12 meses siguientes al cierre del mismo, entre ellas se encuentran las siguientes:

<b>2511</b>	<b>BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS A CORTO PLAZO</b>	<b>-797.159.014,00</b>
251101	Nómina por pagar	0
251102	Cesantías	-168.973.730,00
251103	Intereses sobre cesantías	-20.220.991,00
251104	Vacaciones	-127.734.426,00
251105	Prima de vacaciones	-170.941.492,00
251106	Prima de servicios	-31.392.377,00
251107	Prima de navidad	-134.144.837,00
251109	Bonificaciones	-164.333,00
251110	Otras primas	0
251111	Aportes a riesgos laborales	-881.091,00
251122	Aportes a fondos pensionales - empleador	-115.755.090,00
251123	Aportes a seguridad social en salud - empleador	-15.545.129,00
251124	Aportes a cajas de compensación familiar	-6.695.096,00
251190	Otros salarios y prestaciones sociales	-2.765.422,00

## 2.3 PROVISIONES

### 2.3.1 PROVISIONES DIVERSAS (NOTA 17)

Corresponde a la provisión de la deuda con la Federación Nacional de Municipios, según acta de reunión y seguimiento operación SIMIT-DITRA Y ORGANISMOS DE TRANSITO de las mesas de trabajo de Junio de 2019, suma que asciende aproximadamente a \$64.407.658.

## 2.4 OTROS PASIVOS

### 2.4.1 RECURSOS RECIBIDOS EN ADMINISTRACIÓN (NOTA 18)

Corresponde al valor de los aportes de los municipios de Aquitania y Socha según convenio con la Policía Nacional y el TBOY, como contraprestación al servicio de Policía de Transito dentro del municipio, valor que asciende a \$26.800.000.

## 3. PATRIMONIO

### 3.1 PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DE GOBIERNO

#### 3.1.1 CAPITAL FISCAL (NOTA 19)

Presenta el valor de los recursos asignados para la creación y desarrollo del ITBOY, así como el valor del resultado del ejercicio que se capitaliza anualmente.

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-ADF-13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21-03-2019

310506	Capital Fiscal	2,507,521,397.55
--------	----------------	------------------

### 3.1.2 RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES (NOTA 20)

Representa el valor del resultado acumulado de ejercicios anteriores en el cual se registró la reclasificación de los impactos por transición al nuevo marco normativo.

310901	Excedente acumulado	15,287,763,020
--------	---------------------	----------------

### 3.1.3 RESULTADO DEL EJERCICIO (NOTA 21)

Esta cuenta representa el valor del resultado obtenido por la Entidad, como consecuencia de las operaciones realizadas a 30 de AGOSTO de 2020, lo anterior en desarrollo de su cometido estatal; para este periodo el resultado del ejercicio fue de \$1.034.128.161,66

## ESTADO DE RESULTADOS A 30 DE AGOSTO DE 2020

### 4. INGRESOS

#### 4.1 INGRESOS FISCALES

##### 4.1.1 NO TRIBUTARIOS (NOTA 22)

Representan los ingresos del ITBOY por la venta de los diferentes servicios como inscripción, cambio de color, de características, de motor, infracciones, licencias de tránsito, matrículas, placas y traspasos de vehículos inscritos, así como otros ingresos no tributarios como fotocopias, mensajería, gastos procesales, radicación de cuenta y derechos de circulación, relacionados con dirigir, orientar, controlar y ejecutar políticas departamentales en materia de tránsito terrestre dentro de la jurisdicción del departamento de Boyacá.

<b>4110</b>	<b>NO TRIBUTARIOS</b>	<b>-3.288.868.035,00</b>
411001	Tasas	-423.525.462,00
411002	Multas	-1.294.093.133,00
411046	Licencias	-552.211.632,00
411054	Matrículas de vehículos	-34.616.000,00
411057	Placas de vehículos	-138.165.108,00
411058	Traspaso de vehículos	-281.571.560,00
411090	Otros ingresos no tributarios	-564.685.140,00

#### 4.2 OTROS INGRESOS

##### 4.2.1 FINANCIEROS (NOTA 23)

Corresponden a los ingresos por intereses generados en las diferentes cuentas bancarias.

<b>4802</b>	<b>FINANCIEROS</b>	<b>-1.010.952,01</b>
480201	Intereses sobre depósitos en instituciones financieras	-1.010.952,01

##### 4.2.2 INGRESOS DIVERSOS (NOTA 24)

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-ADF-13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21-03-2019

Corresponden a los ingresos por recuperaciones que pertenecen a los ajustes realizados en los inventarios de la bodega de almacén y los sobrantes por pago de declaraciones a la DIAN.

4808	INGRESOS DIVERSOS	-1.270.521,00
480826	Recuperaciones	-17.943,00
480890	Otros ingresos diversos	-1.252.578,00

## 5. GASTOS

### 5.1 GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN (NOTA 25)

Incluyen las cuentas que representan los gastos asociados con actividades de planificación, organización, dirección, control y apoyo logístico, relacionadas con los gastos originados en el desarrollo de las operaciones del ITBOY discriminadas así:

51	DE ADMINISTRACION Y OPERACION	2.776.260.044,47
5101	SUELDOS Y SALARIOS	1.225.842.299,00
5102	CONTRIBUCIONES IMPUTADAS	1.829.098,00
5103	CONTRIBUCIONES EFECTIVAS	337.940.070,00
5104	APORTES SOBRE LA NaMINA	72.483.500,00
5107	PRESTACIONES SOCIALES	480.701.656,00
5108	GASTOS DE PERSONAL DIVERSOS	130.646.267,00
5111	GENERALES	382.306.779,70
5120	IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y TASAS	105.248.801,77

### 5.2 DETERIORO, DEPRECIACIONES, AMORTIZACIONES Y PROVISIONES

#### 5.2.1 DEPRECIACIÓN DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO. (NOTA 26)

Corresponde a la depreciación de edificaciones, redes, líneas y cables, maquinaria y equipo, muebles enseres y equipo de oficina, equipos de comunicación y computación, equipos de transporte efectuada durante el mes de AGOSTO.

5360	DEPRECIACION DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	113.040.975,28
536001	Edificaciones	53.563.271,36
536003	Redes, líneas y cables	4.120.000,00
536004	Maquinaria y equipo	222.711,68
536006	Muebles, enseres y equipo de oficina	25.175.451,52
536007	Equipos de comunicación y computación	4.459.540,72
536008	Equipos de transporte, tracción y elevación	25.500.000,00

#### 5.2.2 AMORTIZACIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES. (NOTA 27)

Representa el valor calculado de las amortizaciones realizadas de acuerdo con el consumo de los beneficios económicos futuros o el potencial de servicio que incorpora el activo, como licencias y software.

	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL "ITBOY"	Código: FR-ADF-13
	PROCESO	Versión: 0
	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Pág: 1 de 1
	NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	Fecha Aprobación: 21-03-2019

5366	AMORTIZACIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES	7.828.808,00
536605	Licencias	4.066.608,00
536606	Softwares	3.762.200,00

### 5.3 OTROS GASTOS

#### 5.3.1 COMISIONES (NOTA 28)

Esta subcuenta muestra los gastos en comisiones cobradas por las entidades financieras, para el manejo de las diferentes cuentas de ahorros y corrientes.

580240	Comisiones servicios financieros	2.907.797,60
--------	----------------------------------	--------------

### 5.4 PASIVOS CONTINGENTES

#### 5.4.1 OTROS PASIVOS CONTINGENTES (NOTA 29)

Corresponde al reconocimiento de los pasivos contingentes, es decir representan obligaciones contraídas que pueden o no llegar a ser exigibles de acuerdo al siguiente detalle:

PASIVOS CONTINGENTES	VALOR
Departamento de pasivos Pensionales (Gobernación de Boyacá)	410,748,377
POLICIA NACIONAL-DEPARTAMENTO	350,000,000
Fondos de Pensión Privados	275,365,700
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 1,036,114,077</b>

  
**NATHALY LORENA GROSSO CEPEDA**  
 Gerente  
 C.C. 46.458.425

  
**KAROL RICARDO RAMIREZ SILVA**  
 Subgerente General Del Área  
 Administrativa  
 C.C.74.434.001

  
**MAYERLY LILIANA GUERRA GUAYACUNDO**  
 Contadora  
 TP No.239500-T